



COMUNE DI BESNATE

Provincia di Varese

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

Esercizio 2017

III - Piano della Performance e degli Obiettivi

Sez. A – Obiettivi strategici attribuiti ai Responsabili di Settore con relativa pesatura

SETTORE	RESPONSABILE	OBIETTIVO STRATEGICO	PESATURA	RIFERIMENTI
AFFARI GENERALI	ZERMINIANI	Predisposizione del Regolamento per l'accesso civico	1,0	AG2/D
		Implementazione iter informatici e digitalizzazione degli atti amministrativi	1,2	AG4/D
		Informazione preventiva adempimenti connessi alla soggettività passiva ai fini della IUC – Ta.Ri.	1,2	AG5/E
		Istituzione servizio consulenza associazioni per adempimenti SUAP pratiche connesse a feste e manifestazioni	1,4	AG8/S
		Bando assegnazione spazi liberi mercato settimanale	1,2	AG9/S

SETTORE	RESPONSABILE	OBIETTIVO STRATEGICO	PESATURA	RIFERIMENTI
SERVIZI ALLA PERSONA	VANONI	Acquisizione due volontari del Servizio Civile Nazionale	1,0	SP1
		Istituzione del servizio di pre e post scuola nell'ambito del servizio di assistenza scolastica e domiciliare a minori	1,2	SP2
		Attività preliminari alla piena operatività dell'ANPR	1,2	SP5
		Massimizzazione dell'utilizzo degli alloggi destinati a finalità sociali di proprietà del Comune	1,0	SP7
		Welfare in Azione: iniziative/canali territoriali finalizzati a raggiungere i cittadini in situazione di disagio abitativo e lavorativo mediante il coinvolgimento delle reti presenti sul territorio stesso	1,2	SP8

SETTORE	RESPONSABILE	OBIETTIVO STRATEGICO	PESATURA	RIFERIMENTI
GESTIONE DELLE RISORSE	POZZI	Supporto ai settori dell'Ente nell'attuazione del D.Lgs 118/2011 - II Fase: Gestione a regime del nuovo sistema contabile armonizzato	1,2	GR1
		Miglioramento dell'indice di tempestività dei pagamenti mediante revisione dei processi gestionali del ciclo di liquidazione delle fatture	1,0	GR2
		Attivazione degli atti di liquidazione con iter completamente informatizzato e produzione di documenti informatici	1,2	GR4

SETTORE	RESPONSABILE	OBIETTIVO STRATEGICO	PESATURA	RIFERIMENTI
POLIZIA LOCALE	BAIO	Ripristinare ed ottimizzarne il funzionamento degli apparati di videosorveglianza presenti sul territorio previa ricognizione preventiva dello stato di fatto	1,2	PL2

SETTORE	RESPONSABILE	OBIETTIVO STRATEGICO	PESATURA	RIFERIMENTI
URBANISTICA ED ECOLOGIA	TUCCI	Partecipazione civica: accrescere la conoscenza del territorio dei giovani illustrando le funzioni urbanistiche ed ambientali del Comune.	1,2	Urb1
		Riduzione tempistica presa in carico, attività istruttoria e rilascio di Autorizzazioni Paesaggio ordinarie e tipo frazionamenti - presa in carico a attività istruttoria di SCIA D.lgs. 222/2016.	0,8	Urb2
		Creazione di database dei registri cartacei delle pratiche edilizie	1,0	Urb3

SETTORE	RESPONSABILE	OBIETTIVO STRATEGICO	PESATURA	RIFERIMENTI
LAVORI PUBBLICI	VASCONI	Razionalizzazione e riorganizzazione servizi manutentivi	1,2	LLPP1
		Allestimento e manutenzione di aree verdi attraverso accordi di collaborazione o di sponsorizzazione con privati, associazioni, società.	1,0	LLPP2
		Adeguare e razionalizzare lo spazio a disposizione per l'archiviazione documentale mediante sistemazione locale archivio.	1,0	LLPP3
		Reperibilità personale servizio esterno in occasione di condizioni meteorologiche avverse	1,0	LLPP4

SETTORE	RESPONSABILE	OBIETTIVO STRATEGICO	PESATURA	RIFERIMENTI
TUTTI	TUTTI	Attivazione ed utilizzo iter informatici per atti amministrativi e produzione di documento informatico a norma	1,4	T1



COMUNE DI BESNATE

Provincia di Varese

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

Esercizio 2017

III - Piano della Performance e degli Obiettivi

Sez. B – Piano dettagliato degli obiettivi

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Presenze	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Mandelli	33,3
Montesso	33,3
Rusconi	33,3

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Commissione Regolamenti									X			

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

4	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Mandelli	75
Montesso	25

Obiettivo n°

AG3/D

SETTORE:	Affari Generali	Servizio:	Direzione	Peso	0,8	Valore	
-----------------	-----------------	------------------	-----------	-------------	-----	---------------	--

Altri Enti o Servizi comunali coinvolti:	
---	--

FINALITA'/BISOGNO:	Pianificazione, configurazione e gestione ordinaria della conservazione documentale obbligatoria (registro protocollo e fatture elettroniche) e facoltativa (atti amministrativi, etc.)
---------------------------	---

PORTATORI DI INTERESSI:	Amministrazione comunale, uffici comunali
--------------------------------	---

STATUS INIZIALE:	Configurato e gestito solo il processo di avvio in conservazione del registro protocollo.
-------------------------	---

TIPOLOGIA OBIETTIVO:	Performance gestionale	X	produttività/qualità art. 15 c. 2		attivazione/potenziamento art. 15 c. 5		Strategico P.O.	
-----------------------------	------------------------	---	-----------------------------------	--	--	--	-----------------	--

INDICATORI MISURABILI:

n.	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso	Valore ottenuto
1	Ricevute versamento in conservazione Gen-Nov 2017	data	< 31/12/2017	

1	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Formazione	X	X				X	X		X			

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Configurazione e test		X	X	X								

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Montesso	60
Mandelli	40

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	fase sperimentale							X	X	X	X		

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Mandelli	60
Montesso	40

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Gerardi	100

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Gerardi	90
Pozzi	10

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

4	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Gerardi	100

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Informativa agli stakeholders							X		X			

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Pozzi	100

Obiettivo n°

AG9/S

SETTORE:	Affari Generali	Servizio:	Direzione	Peso	1,2	Valore	
-----------------	-----------------	------------------	-----------	-------------	-----	---------------	--

Altri Enti o Servizi comunali coinvolti:	
---	--

FINALITA'/BISOGNO:	Vista la proroga ex lege delle concessioni mercatali in essere al 31/12/2018, attivare le procedure di assegnazione dei posteggi attualmente non occupati
---------------------------	---

PORTATORI DI INTERESSI:	Operatori economici, utenti del mercato
--------------------------------	---

STATUS INIZIALE:	12 posteggi non occupati
-------------------------	--------------------------

TIPOLOGIA OBIETTIVO:	Performance gestionale	X	produttività/qualità art. 15 c. 2		attivazione/potenziamento art. 15 c. 5		Strategico P.O.	X
-----------------------------	------------------------	---	-----------------------------------	--	--	--	-----------------	---

INDICATORI MISURABILI:

n.	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso	Valore ottenuto
1	Pubblicazione bando	data	15/09/2017	

1	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Emissione eventuali provvedimenti decadenza			X	X	X							

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

4	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Pozzi	100%

Obiettivo n°

SP1

SETTORE:	Servizi alla Persona	Servizio:	Servizi Sociali	Peso	1,0	Valore	
-----------------	----------------------	------------------	-----------------	-------------	-----	---------------	--

Altri Enti o Servizi comunali coinvolti:	ANCI Lombardia
---	----------------

FINALITA'/BISOGNO:	Acquisire nel minor tempo possibile la presenza di due volontari del servizio civile da inserire nell'area culturale/patrimonio artistico.
---------------------------	--

PORTATORI DI INTERESSI:	Aspiranti partecipanti che contribuiscono al miglioramento della comunità. Utenti del servizio che possono usufruire delle iniziative.
--------------------------------	--

STATUS INIZIALE:	Sottoscritto accordo di collaborazione con ANCI Lombardia
-------------------------	---

TIPOLOGIA OBIETTIVO:	Performance gestionale	X	produttività/qualità art. 15 c. 2		attivazione/potenziamento art. 15 c. 5		Strategico P.O.	X
-----------------------------	------------------------	---	-----------------------------------	--	--	--	-----------------	---

INDICATORI MISURABILI:

n.	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso	Valore ottenuto
1	Tempistiche graduatoria definitiva e assegnazione due volontari	data	01/10/2017	

1	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Colloqui informativi						X						

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Graduatoria provvisoria							X					

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Assegnazione volontari									X			

4	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Tagliaro Rita	100

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Bonora Miriana	100

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

4	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Sandon Sonia	100

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Bonetti Mirella	100

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Bonifica				X	X							

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Casati Rosalba	50
Tagliaro Rita	50

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Approvazione elenco scarti			X						X			X

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

4	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Bonetti Mirella	100

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

4	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	pesatura (=100%)
Bonora Miriana	50
Sandon Sonia	50

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Bonora Miriana	100

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Bonora Miriana	100

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Casati Rosalba	80
Sandon Sonia	20

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Riaccertamento ordinario residui, verifiche connesse e imputazione FPV				X	X							

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Assestamento e DUP						X	X					

4	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	pesatura (=100%)
ZARA Marinella	70
MARANTELLI Tatiana	30

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

4	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	pesatura (=100%)
MARANTELLI Tatiana	100

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

4	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	pesatura (=100%)
ZARA Marinella	100

Obiettivo n°

GR4

SETTORE: Gestione delle risorse	Servizio: Economico Finanziario	Peso	1,2	Valore	€ 700,00
--	--	-------------	-----	---------------	----------

Altri Enti o Servizi comunali coinvolti:	Altri Settore Ente
---	--------------------

FINALITA'/BISOGNO:	Attivazione degli atti di liquidazione con iter completamente informatizzato e produzione di documenti informatici, in luogo delle determinazioni dirigenziali cartacee per la liquidazione dei pagamenti
---------------------------	---

PORTATORI DI INTERESSI:	Settori dell'Ente. L'utilizzo degli atti di liquidazione, a fronte di una maggiore complessità gestionale per l'ufficio economico finanziario, permette di snellire gli oneri connessi con la liquidazione delle spettanze a carico dei singoli uffici.
--------------------------------	---

STATUS INIZIALE:	Liquidazione mediante determinazione dirigenziale cartacea
-------------------------	--

TIPOLOGIA OBIETTIVO:	Performance gestionale		produttività/qualità art. 15 c. 2		attivazione/potenzia mento art. 15 c. 5	X	Strategico P.O.	X
-----------------------------	------------------------	--	-----------------------------------	--	---	---	-----------------	---

INDICATORI MISURABILI:

n.	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso	Valore ottenuto
1	Liquidazione esclusivamente mediante atti di liquidazione informatici	data	31/05/2017	

1	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Configurazione degli iter				X	X							

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Formazione					X							

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

4	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	pesatura (=100%)
ZARA Marinella	30
MARANTELLI Tatiana	70

Obiettivo n°

PL1

SETTORE: Polizia Locale	Servizio: Polizia Locale	Peso	1,0	Valore	€ 1.200,00
--------------------------------	---------------------------------	-------------	-----	---------------	------------

Altri Enti o Servizi comunali coinvolti:	Direzione Didattica Istituto Comprensivo "Toscanini" - Assessorato all'Istruzione Pubblica
---	--

FINALITA'/BISOGNO:	Fornire agli alunni formazione di base attraverso lezioni frontali in aula ed esperienze dirette sul campo per la corretta e sicura fruizione della strada e delle pertinenze .
---------------------------	---

PORTATORI DI INTERESSI:	Alunni frequentanti la scuola materna "Ai caduti in guerra" e la scuola primaria "D.Alighieri"; Direzioni delle scuole, Associazioni dei genitori
--------------------------------	---

STATUS INIZIALE:	Formazione teorica somministrata negli anni scorsi a gruppi limitati di alunni
-------------------------	--

TIPOLOGIA OBIETTIVO:	Performance gestionale		produttività/qualità art. 15 c. 2		attivazione/potenziamento art. 15 c. 5	X	Strategico P.O.	
-----------------------------	------------------------	--	-----------------------------------	--	--	---	-----------------	--

INDICATORI MISURABILI:

n.	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso	Valore ottenuto
1	data completamento iniziativa per l'A.S. 2016/2017 Scuola dell'Infanzia	data	<= 31/05/2017	
2	data completamento iniziativa per l'A.S. 2017/2018 Scuola Primaria	data	<= 30/11/2017	

1	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Presentazione scuola infanzia				X	X							

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Presentazione scuola primaria									X	X		

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Crespi	33,3
Gogni	33,3
Taiana	33,3

Obiettivo n°

PL2

SETTORE: Polizia Locale	Servizio: Polizia Locale	Peso	1,2	Valore	
--------------------------------	---------------------------------	-------------	-----	---------------	--

Altri Enti o Servizi comunali coinvolti:	
---	--

FINALITA'/BISOGNO:	Ripristinare ed ottimizzarne il funzionamento degli apparati di videosorveglianza presenti sul territorio previa ricognizione preventiva dello stato di fatto
---------------------------	---

PORTATORI DI INTERESSI:	Cittadinanza
--------------------------------	--------------

STATUS INIZIALE:	Videosorveglianza parzialmente operativa, possibile contenzioso con ditta appaltatrice
-------------------------	--

TIPOLOGIA OBIETTIVO:	Performance gestionale	X	produttività/qualità art. 15 c. 2	attivazione/potenziamento art. 15 c. 5	Strategico P.O.	X
-----------------------------	------------------------	---	-----------------------------------	--	-----------------	---

INDICATORI MISURABILI:		Unità di misura	Valore atteso	Valore ottenuto
n.	Descrizione			
1	Chiusura lavori con ripristino funzionalità e saldo	data	30/11/2017	

1	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Sopralluogo e incontri appaltatore		X	X									

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Lavori manutenzione e ripristino				X	X	X	X		X	X		

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Gogni	40
Taiana	40
Crespi	20

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Paliotta	100

Obiettivo n°

Urb1

SETTORE:	Urbanistica ed Ecologia	Servizio:	Urbanistica-Ecologia	Peso	1,2	Valore	€ 500,00
-----------------	-------------------------	------------------	----------------------	-------------	-----	---------------	----------

Altri Enti o Servizi comunali coinvolti:	Istituto comprensivo "Toscanini"
---	----------------------------------

FINALITA'/BISOGNO:	Partecipazione civica: accrescere la conoscenza del proprio territorio dei giovani per i profili edilizi/urbanistici ed ambientali, illustrando le funzioni in materia proprie del Comune
---------------------------	---

PORTATORI DI INTERESSI:	Alunni della scuola secondaria di primo grado di Besnate
--------------------------------	--

STATUS INIZIALE:	
-------------------------	--

TIPOLOGIA OBIETTIVO:	Performance organizzativa		produttività/qualità art. 15 c. 2		attivazione/potenziamento art. 15 c. 5	X	strategico P.O.	X
-----------------------------	---------------------------	--	-----------------------------------	--	--	---	-----------------	---

INDICATORI MISURABILI:

n.	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso	Valore ottenuto
1	durata corso	ore	>= 8	
2	svolgimento	data	<= 31/12/2017	

1	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	predisposizione materiale ed attività didattica									X	X	X	

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	svolgimento corsi											X	X

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

4	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Boschiroli	70%
Pinato	30%

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	istruttoria	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Commissione Paesaggio e parere enti terzi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

4	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Rilascio atti finali	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

PERSONALE COINVOLTO	%
Boschiroli	50
Pinato	50

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

4	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Pinato	100%

Obiettivo n°

LLPP1

SETTORE:	Lavori Pubblici	Servizio:	Lavori Pubblici	Peso	1,2	Valore	€ 1.600,00
-----------------	-----------------	------------------	-----------------	-------------	-----	---------------	------------

Altri Enti o Servizi comunali coinvolti:	
---	--

FINALITA'/BISOGNO:	Razionalizzazione e riorganizzazione servizi manutentivi attraverso individuazione di procedure innovative che consentano di selezionare operatori qualificati, standardizzare le attività gestionali del settore, ottenere economie di scala, garantire continuità nelle attività manutentive almeno per il triennio di riferimento del bilancio.
---------------------------	--

PORTATORI DI INTERESSI:	Cittadini, amministratori, istituti scolastici, associazioni, uffici comunali
--------------------------------	---

STATUS INIZIALE:	Interventi manutentivi gestiti con appalti specifici
-------------------------	--

TIPOLOGIA OBIETTIVO:	Performance gestionale		produttività/qualità art. 15 c. 2		attivazione/potenziamento art. 15 c. 5	X	Strategico P.O.	X
-----------------------------	------------------------	--	-----------------------------------	--	--	---	-----------------	---

INDICATORI MISURABILI:

n.	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso	Valore ottenuto
1	Determinazioni affidamento per appalti manutentivi almeno biennali	n°	5	

1	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	ricognizione spesa triennio precedente	X	X	X									
	predisposizione proposta di spesa per bilancio		X	X	X								

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Individuazione modalità gestionale e tipologia di attività				X								
	redazione avvisi per manifestazione di interesse				X	X							

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	elaborazione documentazione tecnica				X	X							
	svolgimento procedure di gara					X	X	X					

PERSONALE COINVOLTO	%
Pesce Gina	60
Zorzan Marina	40

Obiettivo n°

LLPP2

SETTORE:	Lavori Pubblici	Servizio:	Lavori Pubblici	Peso	1,0	Valore	
-----------------	-----------------	------------------	-----------------	-------------	-----	---------------	--

Altri Enti o Servizi comunali coinvolti:	
---	--

FINALITA'/BISOGNO:	Aumentare la consapevolezza del bene comune. Allestimento e manutenzione di aree verdi attraverso accordi di collaborazione o di sponsorizzazione con privati, associazioni, società. Riduzione spese di manutenzione
---------------------------	---

PORTATORI DI INTERESSI:	Cittadini, amministratori
--------------------------------	---------------------------

STATUS INIZIALE:	Servizio di manutenzione totalmente appaltato o gestito in amministrazione diretta
-------------------------	--

TIPOLOGIA OBIETTIVO:	Performance gestionale	X	produttività/qualità art. 15 c. 2		attivazione/potenziamento art. 15 c. 5		Strategico P.O.	X
-----------------------------	------------------------	---	-----------------------------------	--	--	--	-----------------	---

INDICATORI MISURABILI:		Unità di misura	Valore atteso	Valore ottenuto
n.	Descrizione			
1	Termine raccolta adesioni	data	<=31/12/2017	
2	Numero adesioni raccolte	n°	5	

1	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Predisposizione progetto							X					
	Passaggio in commissione							X					

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	individuazione aree e redazione planimetria						X	X					

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	predisposizione materiale divulgativo									X	X	X	

4	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	predisposizione modulistica per adesione										X	X	X

PERSONALE COINVOLTO	%
Zorzan	50
Pesce	50

Obiettivo n°

LLPP3

SETTORE:	Lavori Pubblici	Servizio:	Manutenzioni	Peso	1,2	Valore	
-----------------	-----------------	------------------	--------------	-------------	-----	---------------	--

Altri Enti o Servizi comunali coinvolti:	
---	--

FINALITA'/BISOGNO:	Adeguare e razionalizzare lo spazio a disposizione per l'archiviazione documentale
---------------------------	--

PORTATORI DI INTERESSI:	Uffici comunali.
--------------------------------	------------------

STATUS INIZIALE:	Archivio inutilizzabile
-------------------------	-------------------------

TIPOLOGIA OBIETTIVO:	Performance gestionale	X	produttività/qualità art. 15 c. 2		attivazione/potenziamento art. 15 c. 5		Strategico P.O.	X
-----------------------------	------------------------	---	-----------------------------------	--	--	--	-----------------	---

INDICATORI MISURABILI:

n.	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso	Valore ottenuto
1	Trasferimento documenti	data	<= 30/11/2017	

1	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Verifica e accantonamento materiale							X	X				

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Montaggio nuovi scaffali										X	X	

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Gerosa	20
Brugnoletti	40
Leo	40

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Leo	40
Brugnoletti	40
Zorzan	20

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Predisposizione Ods	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Leo	40
Brugnoletti	40
Zorzan	20

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Ricognizione autorizzazioni taglio / manomissione						X	X	X	X	X	X	X
	Verrifica esecuz. ripristini stradali e garanzie rilasciate						X	X	X	X	X	X	X

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Redazione elaborati stradario						X	X	X	X	X	X	X

PERSONALE COINVOLTO	%
Gerosa	100

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Leo	50
Brugnoletti	50

Obiettivo n° T1

SETTORE:	TUTTI	Servizio:	TUTTI	Peso	1,4	Valore	€ 5.800,00
-----------------	-------	------------------	-------	-------------	-----	---------------	------------

Altri Enti o Servizi comunali coinvolti:

FINALITA'/BISOGNO: Introduzione degli iter informatici per la produzione degli atti amministrativi a carattere generale (deliberazioni, determinazioni, ordinanze, etc.) in formato digitale nativo, anticipando la scadenza prevista dal C.A.D.

PORTATORI DI INTERESSI: Amministrazione comunale; servizi del comune; cittadinanza.

STATUS INIZIALE: Produzione degli atti amministrativi in formato cartaceo

TIPOLOGIA OBIETTIVO:	Performance gestionale		produttività/qualità art. 15 c. 2	X	attivazione/potenziamento art. 15 c. 5		Strategico P.O.	
-----------------------------	------------------------	--	-----------------------------------	---	--	--	-----------------	--

INDICATORI MISURABILI:

n.	Descrizione	Unità di misura	Valore atteso	Valore ottenuto
1	Attivazione completa degli iter per atti amministrativi	data	31/12/2017	

1	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Formazione					X		X			X		

2	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
	Configurazione				X	X	X	X		X	X		

3	Attività intermedia												
	Indicatore/i	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC

PERSONALE COINVOLTO	%
Tutti i Settori	100